

# ŚIST

---

**Świętokrzyski Instytut**  
Samorządu Terytorialnego

**Zgłaszanie zmian do KRS przez NGO**

**2022**



**KOMITET  
DO SPRAW  
POŻYTKU  
PUBLICZNEGO**



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego  
w ramach Rządowego Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich  
na lata 2018–2030 PROO



Rządowy Program  
Rozwoju Organizacji  
Obywatelskich  
na lata 2018–2030  
**PROO**

Każda zmiana, która zachodzi w stowarzyszeniu czy fundacji, powinna być w jakiś sposób udokumentowana, np. za pomocą protokołów, uchwał czy oświadczeń składanych przez właściwe osoby. Organizacje pozarządowe mają obowiązek zgłaszać różne zmiany do Krajowego Rejestru Sądowego. To jeden z najważniejszych obowiązków NGO-sów.

Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) to sąd rejestrowy, w którym stowarzyszenia i fundacje uzyskują (poprzez rejestrację) osobowość prawną. Do sądu tego należy też zgłaszać niektóre zmiany, które zaszły w organizacji. Ich zakres jest dość szeroki. Do najważniejszych należą:

- zmiana nazwy organizacji,
- zmiana statutu (tj. zmiana jakichkolwiek zapisów w statucie),
- zmiana adresu siedziby,
- zmiany osobowe w zarządzie i organie nadzoru (czyli najczęściej: komisji rewizyjnej lub w radzie fundacji),
- zmiana sposobu reprezentacji (który jest zapisany w statucie),
- powołanie jednostek terenowych (oddziałów),
- rozpoczęcie lub zakończenie działalności gospodarczej,
- likwidacja organizacji.

Termin na zgłaszanie zmian do KRS jest określony w art. 22 ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym. Termin na zgłoszenie zmian do KRS to 7 dni. W przypadku wyboru nowych osób do zarządu termin liczony jest od dnia, kiedy nowe osoby zostały wybrane. Warto pamiętać, że niedochowanie (przekroczenie) tego terminu nie zamyka drogi do złożenia wniosku po upływie tych 7 dni.

Od 1 lipca 2021 r. wszystkie organizacje prowadzące działalność gospodarczą, takie które już są zarejestrowane i te, które powstają składają dokumenty o rejestrację, zmiany albo wykreślenie elektronicznie poprzez Portal Rejestrów Sądowy. Formularze w wersji elektronicznej dostępne są po zarejestrowaniu i zalogowaniu na PRS.

Zasadniczym celem powyższej reformy była „elektronizacja” postępowania rejestrowego, a zatem sprawienie, że podstawową drogą komunikacji między podmiotami a sądami rejestrowymi ma być forma elektroniczna. Docelowo ma ona doprowadzić do całkowitego wyeliminowania „papierowej” formy komunikacji z sądami prowadzącymi Krajowy Rejestr

Sądowy, co w zamierzeniu twórców reformy skutkować ma znacznym uproszczeniem i przyspieszeniem postępowania rejestrowego.

Od 1 lipca 2021 r. organizacje, które nie prowadzą działalności gospodarczej, te zarejestrowane i te dopiero powstające mogą złożyć dokumenty w wersji papierowej. Mogą też złożyć wnioski o rejestrację, zmiany albo wykreślenie elektronicznie poprzez Portal Rejestrów Sądowy.

Złożenia i podpisanie wniosku za pomocą portalu wymaga założenia na nim konta i podpisywania wniosków podpisem elektronicznym – wykorzystując Podpis zaufany (ePUAP), podpis kwalifikowany (płatny) lub usługę e-dowodu osobistego. To oznacza, że członkowie zarządu, którzy będą podpisywali wnioski (zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w statucie) muszą posługiwać się, którymś z wymienionych powyżej podpisów elektronicznych i założyć sobie konto na Portalu Rejestrów Sądowy.

#### **Zmiana władz:**

Informacje o zmianie członków władz fundacji (np. zarządu) zgłasza się do KRS wypełniając:

- formularz KRS-Z20 - informacje ogólne identyfikujące fundację, a także informacje o składanych załącznikach,
- formularz KRS-ZK - zmiana informacji o osobach wchodzących w skład organów.

Dołącza się także dokumenty potwierdzające zmianę przygotowane zgodnie z procedurą określoną w statucie np. uchwała rady fundacji o wyborze członków zarządu. Formularze podpisują członkowie zarządu upoważnieni do reprezentacji (mogą to być podpisy również nowych członków zarządu). Do wniosku trzeba dołączyć dowód uiszczenia opłaty.

#### **Zmiana siedziby NGO:**

Stowarzyszenie/fundacja, która zmieniła adres/siedzibę zgłasza tę informację do KRSu na formularzu KRS-Z20.

Jeśli został zmieniony tylko adres w obrębie tej samej miejscowości informację tę zgłasza się wypełniając pole C.2 w formularzu.

Jeśli została zmieniona siedziba np. z NGO z Wrocławia przenosi się do Warszawy, to wypełnia się pole C.2 dotyczące zmiany danych adresowych oraz pole C.4 dotyczące zmiany statutu, ponieważ informacja o siedzibie (najczęściej wymieniana jest miejscowość w której znajduje się siedziba) pojawia się w statucie stowarzyszenia/fundacji. Po zmianie siedziby zgłoszenia dokonuje się do dotychczasowego KRSu.

Formularze podpisują członkowie zarządu upoważnieni do reprezentacji. Do wniosku trzeba dołączyć dowód uiszczenia opłaty.

### **Zmiana statutu:**

Zawsze po tym jak organizacja pozarządowa zmieni statut (nawet, jeśli są to zmiany tylko porządkujące, np. zmieniamy numerację, dopisujemy jeden paragraf, usuwamy dwa inne, itd.) NGO musi zgłosić tę informację do sądu. Zgłoszenia dokonujemy na odpowiednich formularzach w ciągu 7 dni od daty dokonania zmiany (art. 22 ustawy o KRS).

Wniosek o zmianę statutu składa się z:

- formularza KRS-Z20 - w nim NGO wpisuje kiedy i co się zmieniło w statucie a także o ile uległy zmianie nowe brzmienie bądź nowe cele organizacji. Jeśli organizacja zmieni sposób reprezentacji czyli zapisy o tym, kto w imieniu stowarzyszenia/fundacji podpisuje umowy, formularze, itd. to złożony powinien być również formularz KRS-ZK.
- jednolitego tekstu statutu
- dokumentów potwierdzających zmianę (np. uchwała o zmianie statutu, a dla stowarzyszenia także protokół z walnego zebrania członków na którym podjęto uchwałę o zmianie i lista obecności członków na tym zebraniu)
- opłat jeśli są wymagane

Jak wspomniano na wstępie, Ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym mówi, że zmiany powinny być zgłoszone w terminie 7 dni. Należy nadmienić, że przepisy wprost nie wskazują negatywnych konsekwencji za niezgłoszenie zmian do KRS w 7-dniowym terminie. Termin ten liczy się od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie uzasadniające dokonanie wpisu (czyli np. od dnia podjęcia uchwały o wyborze zarządu czy zmianie statutu).

Nie można jednoznacznie określić czasu w jakim na pewno zmiana zostanie zarejestrowana. Na podstawie art. 20a ustawy o KRS sąd rejestrowy ma 7 dni na rozpoznanie wniosku co oznacza, że najpóźniej 7 dnia referendarz sądowy bądź sędzia podejmuje decyzję i wydaje postanowienie. Takie postanowienie jest przepisywane na urzędowy formularz a potem wysyłane listem poleconym (bądź elektronicznie o ile był to wniosek złożony w sposób elektroniczny) na adres stowarzyszenia/fundacji.

Jeżeli wniosek musi być poprawiony lub uzupełniony to powinien zostać rozpoznany w ciągu 7 dni od usunięcia przeszkody przez wnioskodawcę. Jeżeli rozpoznanie wniosku wymaga wysłuchania uczestników postępowania albo przeprowadzenia rozprawy, należy rozpatrzyć go nie później niż w ciągu miesiąca.

Jeśli NGO planuje zmiany w organizacji, chce zmienić adres siedziby lub skład zarządu, to poza przeprowadzeniem samej zmiany na organizacji pozarządowej spoczywa obowiązek zgłoszenie tego faktu do Krajowego Rejestru Sądowego – w odpowiedni sposób i we wskazanym terminie.

*Źródło: <https://www.ngo.pl/>*